

# МКОУ Саркузская основная общеобразовательная школа

## Выписка из Приказа

14.03.2023

№ 19-о

### «о проведении всероссийских проверочных работ весной 2023 года»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования от 23 декабря 2022 года №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Рособрнадзора от 01 февраля 2023 года №02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказом МО и Н УР № 288 от 03 марта 2023 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Удмуртской Республике в 2023 году», приказом управления образования Кизнерского района № 48 от 13 марта 2023 года.

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения ВПР в 2023 году в 4-8 классах (Приложение №1);
2. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МКОУ Саркузской основной общеобразовательной школе Шишову Татьяну Аркадиевну, зам. директора по УВР.
  - 2.1. Школьному координатору проведения ВПР Шишовой Т.А.:
    - обеспечить информирование учителей – предметников, обучающихся, родителей ( законных представителей) о проведении всероссийских проверочных работ;
    - разработать локально – нормативные акты по проведению ВПР;
    - ознакомить учителей – предметников с Инструкциями для организаторов по проведению ВПР;
    - создать школьные экспертные комиссии из числа учителей начальных классов, учителей – предметников основного общего образования;
    - провести инструктаж с организаторами в аудиториях и с членами школьных экспертных комиссий;
    - осуществить сбор результатов и загрузку файла в систему ФИС ОКО в установленные сроки;
    - внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;
    - скачать комплекты для проведения ВПР ( зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО для проведения работы;
    - скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников;

- распечатать и присвоить код каждому участнику ВПР;
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- подготовить аудиторию для проведения ВПР;
- организовать проведение ВПР и выполнение участниками работы;
- получить критерии оценивания ответов в личном кабинете ФИС ОКО;
- организовать проверку работ школьной экспертной комиссией в соответствии с критериями;
- провести аналитический отчёт по общеобразовательной организации в разрезе учебных предметов и классов;
- по итогам ВПР провести входную диагностику с целью корректировки образовательного процесса и выявить возможные пробелы в знаниях обучающихся;

3. Руководителям ШМО:

- после проведения диагностики на заседаниях школьных методических объединений выработать соответствующие рекомендации и выстроить грамотно методическую работу;

4. Ответственному за делопроизводство, Рябовой О.В. разместить информацию о проведении и сроках ВПР на официальном сайте общеобразовательной организации;

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Саркузской основной

общеобразовательной школы



А.И. Михеева