

МКОУ Саркузская основная общеобразовательная школа

Принято на заседании педагогического совета

№ 1 от 30 августа 2023 г.

Утверждаю директор МКОУ Саркузская
основная общеобразовательная школа
Приказ № 91 от 1 сентября 2023 г.

Директор школы _____

А.И. Михеева

Программа наставничества

на 2023-2024 год

Автор: Шишова

Татьяна Аркадиевна

Пояснительная записка

Необходимость разработки программы «Наставничество» (далее - Программы) обусловлена принятием и реализацией национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы. При разработке Программы учтена структура профессиональной готовности педагога к выполнению функций наставника. Профессиональная готовность педагога к выполнению функций наставника включает следующие структурные компоненты: мотивационный, когнитивный и технологический компоненты готовности педагога к выполнению функций наставника.

Развитие системы наставничества в школе предполагает создание различного вида ресурсов: нормативно-правовых, кадровых, организационных, информационных, системы стимулирования и др.

Цель внедрения Программы - раскрытие личностного, а также профессионального потенциала наставника и наставляемого, путем создания условий для формирования эффективной системы сопровождения, самоопределения и профессиональной ориентации всех участников образовательной деятельности - молодых специалистов, проживающих на территории Кизнерского района.

Задачи наставничества в школе:

- формирование открытого и эффективного сообщества наставников и наставляемых вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку и повышение качества образования в районе;
- выявление и распространение лучших программ и практик наставничества;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- подготовка наставляемого к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала наставника и наставляемого через реализацию индивидуальной образовательной траектории.

Сроки реализации программы

Программа является документом, определяющим стратегию развития наставничества в МКОУ Саркузская основная общеобразовательная школа на 2023-2024 гг.

Участники Программы

Наставник – Шишова Татьяна Аркадиевна (учитель математики со стажем работы 38 лет и заместителя директора по учебной работе со стажем 3,5 года)

Наставляемые -1) Сабержанова Карина Владимировна – учитель математики и учитель начальных классов (образование – среднее профессиональное, стаж – 0, заочное обучение – УдГУ, информатика).

2) Кузнецова Анастасия Сергеевна – учитель начальных классов, начинающий заместитель директора по учебной работе (образование – среднее профессиональное, стаж – 1 год, заочное обучение – УдГУ, педагог – психолог)г .

Содержание деятельности

1. Диагностика затруднений молодого специалиста, выбор форм оказания помощи на основе анализа её потребностей;
2. Планирование и анализ деятельности;

3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
4. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, конкурсы и др.);
6. Организация мониторинга эффективности деятельности учителя – стажера;
7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя;
8. Организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;

Ожидаемые результаты

- Успешная адаптация школе молодого педагога;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога новых педагогических технологий.

План работы наставника с молодыми специалистами

№	Содержание работы	Сроки
1.	Изучение нормативно – правовой базы школы: устав, программы, методические записки, положения, государственные стандарты (ФГОС), правила внутреннего распорядка школы.	Август- Сентябрь
2.	Планирование и организация работы по предмету (Составление рабочих программ, работа с «Конструктором рабочих программ», изучение основных тем программ, знакомство с УМК, методической литературой, поурочное планирование).	Август- Сентябрь
3.	Как вести электронный журнал, единые требования к ведению тетрадей (орфографический режим);	Сентябрь
4.	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.	В течение года
5	Классное руководство (знакомство и ведение личных дел, работа в электронном журнале: проставление пропусков, ведение личных страниц учеников, страницы «классные часы»)	Сентябрь
6	Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.	Октябрь
7	Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником, членами администрации, руководителями ШМО с целью оказания методической помощи.	В течение года
8.	Методическая помощь по проблемным вопросам (по мере необходимости)	В течение года
9.	Обсуждение «Домашнее задание: как, сколько, когда?»	Ноябрь
10	Консультирование по организации внеклассной работы по предмету	Ноябрь
11	Работа со школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти, полугодия.	Ноябрь- декабрь
12	Участие в работе ШМО и РМО.	В течение года
13.	Методические рекомендации «Анализ и самоанализ урока»	Декабрь

14	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Февраль
15	Привлечение к участию в конкурсах «Молодой педагог».	
16	Помощь в оформлении итоговой школьной документации.	Май

МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ НАСТАВНИЧЕСТВА

Мониторинг процесса реализации программ наставничества - система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и / или отдельных ее элементах. Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы. Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов – это мониторинг процесса реализации персонализированной программы наставничества и мониторинг влияния персонализированной программы наставничества на всех ее участников.

Мониторинг процесса реализации персонализированной программы наставничества оценивает:

- результативность реализации персонализированной программы наставничества и сопутствующие риски;
- эффективность реализации образовательных и культурных проектов совместно с наставляемым;
- динамику и процент обучающихся наставляемого, успешно принявших участие в воспитательных мероприятиях разного уровня;
- социально-профессиональную активность наставляемого и др.

Мониторинг влияния персонализированной программы наставничества на всех ее участников оценивает:

- улучшение воспитательно-образовательных результатов и у наставляемого, и у наставника;
- повышение уровня мотивированности и осознанности наставляемых в вопросах саморазвития и профессионального самообразования;
- степень включенности наставляемого педагога в инновационную деятельность школы; - качество и темпы адаптации менее опытного специалиста на новом месте работы;
- увеличение числа педагогов и обучающихся, планирующих стать наставниками и наставляемыми в ближайшем будущем.

РНЦ (Районный наставнический центр) может организовывать промежуточный мониторинг внедрения или реализации Целевой модели наставничества по требованию.